

**Положение**

* **промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с применением дистанционных технологий**

**ГБОУ школы № 163 Центрального района Санкт-Петербурга**

1. **Общие положения.**

1.1. «Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с применением дистанционных форм обучения ГБОУ школы № 163, в дальнейшем «Положение», разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Положения о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости в ГБОУ школа № 163, Устава ГБОУ школы № 163.

Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся, обучающихся дистанционно в переводных классах.

1.2. Все вопросы промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе решения Администрации района и нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.5. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются Педагогическим советом в новой редакции и утверждается директором школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1. **Порядок проведения промежуточной аттестации.**

2.1. Промежуточная аттестация в переводных классах проводится в рамках учебного расписания в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающихся с учётом различных моделей дистанционного обучения (очно в школе или на дому).

2.2. Промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся, обучающихся с использованием дистанционных технологий. Обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации по следующим основаниям:

* + временное обучение в школах при санаториях, реабилитационных, медицинских учреждениях при невозможности использования дистанционных технологий по техническим причинам;
	+ пропуск не менее 2\3 учебного времени в течение четверти (учебного года) в связи
* оперативным лечением.

Вопросы аттестации и перевода данной категории учащихся в следующий класс решаются на заседании Педагогического совета по представлению оценок из школы при санатории или медицинском учреждении.

2.3. Промежуточная аттестация может проводиться:

**Устно** –в форме собеседования,зачета,ответов на вопросы,сообщения по теме,защиты реферата, творческой или исследовательской работы.

**Письменно** –в форме изложения,сочинения,диктанта,контрольной работы,тестового задания, размещенного в обучающей оболочке или комбинированной контрольной работы.

Форма промежуточной аттестации определяется учителем с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их образовательных потребностей и модели дистанционного обучения. Аттестация проводится в присутствии учителя по предмету.

2.4. Промежуточная аттестация оценивается по пятибалльной системе и подразделяется на **текущую** и **годовую**. График проведения контрольных мероприятий согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

* текущей аттестации относятся:
	+ четвертная – в начальных классах, в 5 – 9 классах;
	+ полугодовая – в 10 и 11 классах.

Результаты текущей аттестации обучающихся с применением дистанционных технологий отражаются в журналах педагогов дистанционного обучения.

Текущая аттестация учащихся, изучающих дистанционно один или несколько предметов учебного плана, проводится учителем дистанционного обучения с фиксацией их достижений в журнале педагога дистанционного обучения.

Триместровые, полугодовые, годовые отметки выставляются учителем на соответствующих страницах журнала и переносятся в сводную ведомость.

Годовая аттестация проводится в начальных классах, 9-х, 11-х классах не позднее 15 мая, в средней и старшей школе не позднее 25 мая.

* конце учебного года обучающимся всех классов выставляются годовые отметки на основании результатов текущей и годовой аттестации. Обучающиеся с применением дистанционных технологий по индивидуальному учебному плану, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.
1. **Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации.**
2. Аттестационные материалы разрабатываются учителями-предметниками.
3. Содержание аттестационных материалов должно отвечать содержанию

учебной программы по предмету. Количество вариантов работ в одном классе определяется учителем самостоятельно.

3.3. Администрация оставляет за собой право проводить контрольные мероприятия в рамках промежуточной аттестации по своим текстам.

1. **Государственная (итоговая) аттестация обучающихся.**

4.1. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся в ГБОУ школе № 163 проводится на основании:

* Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказом Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 № 189-1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
* Приказом Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 № 190-1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

4.2. Сроки прохождения итоговой аттестации выпускниками 9-х, 11-х классов устанавливаются ежегодно на основании нормативных документов Министерства образования и науки РФ, но не ранее 1 мая текущего учебного года.

4.3. Письменные экзамены проводятся с 10-00 по местному времени. В зависимости от тяжести двигательного дефекта учащихся, количество времени на

проведение письменного экзамена может быть увеличено. Учащиеся, обучающиеся дистанционно, участвуют в экзаменах в очном режиме.

4.4. Выпускники 11-х классов участвуют в едином государственном экзамене на добровольной основе по представлению из образовательного учреждения следующих документов:

* направление из ОУ;
* заявление выпускника, согласованное с родителями (законными представителями), на имя руководителя ОУ;
* медицинская справка, подтверждающая право проходить аттестацию в щадящем режиме.

4.5. Для организации государственной итоговой аттестации в щадящем режиме в

ОУ предоставляется заключение Коллегиальной комиссии при ГОУ «ГМПМПК» Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

4.6. Выпускники 11-х классов имеют право проходить государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена.

1. **Перевод обучающихся.**

5.1. Обучающиеся, в полном объеме освоившие содержание учебных программ за текущий учебный год, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся 2-х - 8-х, 10-х классов, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, решением Педагогического совета школы могут быть переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

5.3. Обучающиеся 2-х – 8-х, 10-х классов, имеющие две и более неудовлетворительные итоговые отметки по предметам учебного плана, решением Педагогического совета остаются на повторный курс обучения.

1. **Обеспечение прав участников образовательного процесса.**

6.1. При проведении всех видов аттестации (за исключением единого государственного экзамена) допускаются следующие способы выполнения письменных работ обучающимися:

* самостоятельно;
* самостоятельно с использованием ПК;
* с привлечением сопровождающего специалиста.

6.2. Для обучающихся с тяжелым повреждением рук и\или нарушением зрительно-

моторной координации при проведении письменных контрольных работ допускается:

* сокращение объёма работы на 20%;
* превышение нормативного времени выполнения работы на 1 академический час при наличии сдвоенных уроков в средней и старшей школе;
* выполнение работы в течение двух учебных дней в начальной школе, в средней и старшей школе – при отсутствии в расписании сдвоенных уроков по данному предмету.

6.3. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается:

* проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;
* проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
* проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

6.4. Учитель-предметник вправе изменить дату проведения контрольного мероприятия по служебной записке на имя директора школы с обоснованием причин изменений.

6.5. Результаты промежуточной аттестации сообщаются обучающимся в установленные нормативами сроки и доводятся до сведения родителей (законных представителей).