РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

1. от 15.11.2021 г. г. Приозерск №1043-р
2. О проведении репетиционного итогового
3. собеседования по русскому языку

В соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 12.11.2021 г. №2991-р, в целях подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе как условия допуска к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) в 2022 году,

1. Провести **08-09** **декабря** 2021 года репетиционное итоговое собеседование по русскому языку (далее ИС-9) для обучающихся 9 классов в образовательных организациях муниципального образования Приозерский муниципальный район в соответствии с [Порядк](#P30)ом проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Ленинградской области, утвержденным приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 29 января 2021 года № 1.
2. Установить продолжительность проведения ИС-9 не более 5 часов в дату проведения.
3. Назначить координатором проведения репетиционного собеседования по русскому языку в 9 классах Подолочную Г.В., методиста МОУ ДО ЦИТ.
4. Муниципальному координатору Подолочной Г.В.:
   1. Обеспечить получение комплектов материалов репетиционного собеседования в день проведения ИС-9 с соблюдением информационной безопасности, направить материалы в общеобразовательные учреждения не позднее 9.00 часов по защищенным каналам связи.
   2. Провести анализ результатов репетиционного собеседования обучающихся 9 классов и представить в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области итоги анализа в срок до 17.12.2021 года (приложение 1);
   3. Обеспечить мониторинг проведения репетиционного собеседования в общеобразовательных организациях.
   4. Провести 17.11.2021 г. в 11.00 час. в дистанционном формате инструктивно- методическое совещание по вопросам подготовки и проведения репетиционного ИС-9.
5. Руководителям общеобразовательных учреждений рекомендовать:
   1. Определить и утвердить в срок до 19 ноября 2021 года состав лиц, задействованных в организации и проведении репетиционного собеседования: ответственного организатора, технических специалистов, организаторов-собеседников, экспертов, организаторов вне аудиторий.
   2. Обеспечить подготовку лиц, привлекаемых к проведению репетиционного собеседования, в соответствии с Порядком проведения.
   3. Обеспечить подготовку образовательной организации к проведению репетиционного собеседования не позднее 01.12.2021 г., в том числе:

- определить требуемое количество учебных кабинетов для проведения репетиционного собеседования;

- провести проверку готовности общеобразовательной организации к собеседованию, работоспособности технических средств.

5.4. обеспечить проведение репетиционного собеседования согласно Порядку проведения и оценивания итогового собеседования в Ленинградской области;

5.5. в срок не позднее 12.12.2021 г. направить анализ условий проведения, модели и результатов оценивания репетиционного собеседования в соответствии с предложенной формой (приложение 1);

5.6. организовать ознакомление обучающихся 9 классов с процедурой проведения собеседования, с демонстрационным вариантом контрольных измерительных материалов итогового собеседования, инструкцией по выполнению заданий (сайт ФБГНУ «Федеральный институт педагогических измерений»: <https://fipi.ru/oge/demoversii-specifikacii-kodifikatory>), с полученными участниками результатами репетиционного собеседования не позднее 12.12.2021 г.;

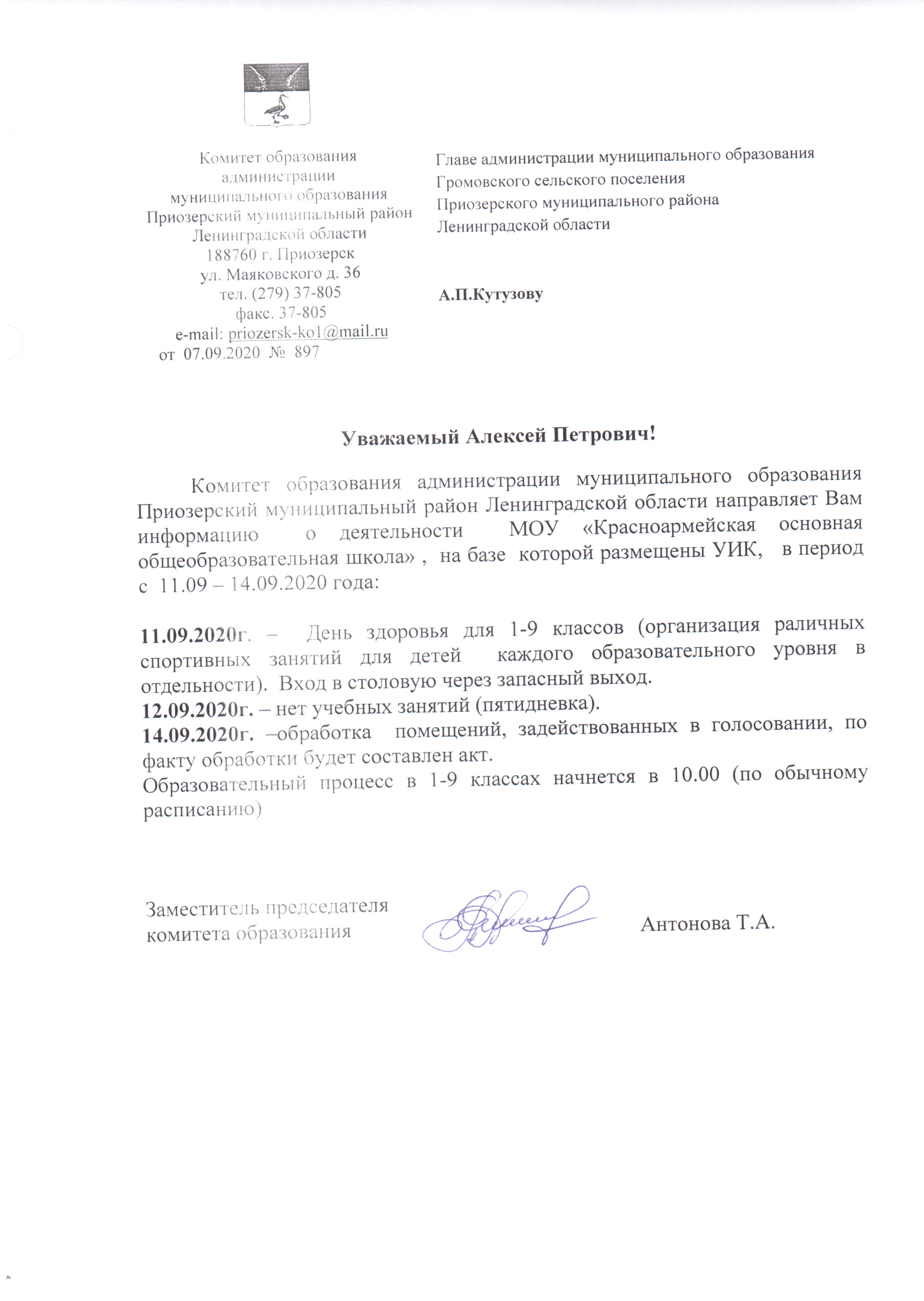
5.7. Обеспечить передачу не позднее 12.12.2021 г. «Формы для внесения информации из протоколов оценивания итогового собеседования» на адрес: [podolochnaya@yandex.ru](mailto:podolochnaya@yandex.ru)

5.8. Провести анализ результатов репетиционного собеседования, обеспечить индивидуальную работу с обучающимися, в том числе получившими на репетиционном собеседовании «незачёт».

6. Руководителю МОУ «СОШ№1» (Баркалова Н.В.) направить не позднее 12**.12.2021 г. аудиозаписи ответов и протоколы** оценивания 5 участников репетиционного собеседования на адрес: [podolochnaya@yandex.ru](mailto:podolochnaya@yandex.ru)

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на главного специалиста Ярмолюк Е.Г.

Приложение: на \_1\_\_л. в 1 экз.;



Председатель комитета образования Т.А.Антонова

Исп. Подолочная Г.В., 31-573, Разослано: дело-1, ОО-18, ШРК-1, ЦИТ-1

Приложение 1

Анализ   
условий проведения, модели и результатов оценивания репетиционного собеседования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код образовательной организации | Название образовательной организации | Количество | | Количество обучающихся, не получивших зачет | | Условия проведения репетиционного собеседования  (после уроков, во время уроков, смешанная форма)  Модель оценивания экспертом (непосредственно во время ответа участника/по аудиозаписи) | Затруднения, выявленные в организации и проведении репетиционного собеседования (технические, организационные, ресурсные и т.д.) |
| Обучающихся 9 классов | Участников собеседования | Человек | Процент |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Исп.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_