

**4. Шешилова М.В., заместителю директора по ВР:**

4.1. Обеспечить в период с 14.02.2022 по 23.02.2022 года максимальное вовлечение обучающихся в различные виды деятельности с учетом предложений согласно приложению 1 к письму КОиПО ЛО от 07.02.2022 № 19-3062/2022;

4.2. Обеспечить при организации обучения с применением дистанционных технологий сохранение полноты общеобразовательных программ дополнительного образования, реализуемых до 20.02.2022 года исключительно с использованием электронного обучения и дистанционных технологий;

**5. Классным руководителям:**

5.1. Организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями):

5.1.1. Об организации деятельности ОО и особенностях организации образовательного процесса в ОО в период с 14.02.2022 по 23.02.2022 года;

5.1.2. Об исполнении образовательной программы в 5- 11 классах в дистанционном формате;

5.1.3. О мерах сохранения здоровья;

5.1.4. О мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

**6. Яковлевой А.В., заместителю директора по АХЧ:**

Организовать в период с 14.02.2022 по 23.02.2022 года проведение профилактической дезинфекции помещений с привлечением ресурсов специализированных организаций.

7. Петренко Д.Ю., ответственному за сайт:

Разместить необходимую информацию на сайте учреждения об организации деятельности образовательной организации с 14.02.2022 по 23.02.2022 в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ОРВИ и других вирусных инфекций, а так же информацию по выдаче пищевых продуктов.

8. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор школы

А.М. Смольников

С приказом ознакомлены:

Взвеш Шешилова М.В.  
Уд Трафская Е.П.  
Кот Колмогорова И.С.  
Кев Белова Т.П.  
Уриш Кеурши Д.Ю.  
С Сатдыкова А.К.  
ЧЧернова А.У.  
И Иришова И.В.  
Иришова И.В.